



2024年度 社会人特別入学試験要項

貴重な実社会での体験を若い学生たちに伝えてもらうことを期待し、この制度を設けています。大学入学資格を有する者もしくは本学においてそれと同等以上の資格があると認められた者で、2024年4月1日現在で満24歳以上に達する女子を対象としています。

目 次

入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）	2
設置学部・学科・専修および入学定員	4
募集人員	4
社会人特別入学試験要項	5
(1) 募集学部・学科・専修および募集人員	5
(2) 日程について	5
(3) 出願について	5
(4) 本学より送付する受験票の取扱いについて	7
(5) 選考について	7
(6) 合格発表について	9
(7) 入学手続について	10
(8) 新入生対象の奨学金制度	12
(9) その他の事項	13
出願書類の記入について	14
志願票記入に関する注意	14
記入例 志願票	15
学生寮案内	16
本学試験場地図および交通案内	17

出願書類

志願票

志望理由書

経歴書

入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）

本学へ入学する学生には、次の資質をもっていることを期待する。

①知識・技能

固定した知識の習得のみに関心を示すのではなく、純真な好奇心をもって、積極的に物事に取り組み、学んでいくことができる基礎的な学力をもつこと。

②思考力・判断力・表現力

現在、未完成な面があっても、入学後に、自ら課題を発見し、柔軟な判断力をもって解決にあたり、成果を他人に伝える表現力を伸ばすことに意欲をもつこと。

③主体性をもって多様な人々と協働して学ぶ態度

キリスト教の愛の精神に理解を示し、学生である期間を、自らを向上させることのみを使うのではなく、積極的に周りの人々と関わり協調していく心をもつこと。

文学部

文学部に入学する学生には、次の資質をもっていることを期待する。

①知識・技能

母語および外国語のコミュニケーションにおいて、情報を的確に理解・判断し、正確でかつ説得力のある形で発信できる基礎的な言語能力をもつこと。

②思考力・判断力・表現力

母語および外国語、また自国の文化と世界の文化を学ぶことを通じて、人間の言語・文化・歴史の成り立ちを探求することに関心をもち、そのための知識の習得、課題解決に意欲をもつこと。

③主体性をもって多様な人々と協働して学ぶ態度

人間関係におけることばの力に関心をもち、その力を駆使した他者との協働により社会に積極的に貢献していこうとする意欲をもつこと。

●英語学科

英語学科に入学する学生には、次の資質をもっていることを期待する。

①母語および英語のコミュニケーションにおいて、情報を的確に理解・判断し、正確でかつ説得力のある形で発信できる基礎的な言語能力をもつこと。

②母語および英語、また自国の文化と英語圏の文化を学ぶことを通じて、人間の言語・文化・歴史の成り立ちを探求することに関心をもち、そのための知識の習得、課題解決に意欲をもつこと。

③人間関係におけることばの力に関心をもち、その力を駆使した他者との協働により社会に積極的に貢献していこうとする強い意欲をもつこと。

●日本語日本文化学科

日本語日本文化学科に入学する学生には、次の資質をもっていることを期待する。

①情報を的確に理解・判断し、正確でかつ説得力のある形で発信できる基礎的な言語能力を、特に日本語についてもつこと。

②日本語・日本文化（文化・メディア・演劇・書）全般に対して関心があり、そのための知識の習得、課題解決に粘り強く取り組む意欲をもつこと。

③人間関係におけることばの力、コミュニケーションに関心をもち、その力を駆使して社会に積極的に貢献していこうとする志をもつこと。

人間科学部

人間科学部に入学する学生には、次の資質をもっていることを期待する。

①知識・技能

普段の日常生活で生じる心の問題や暮らしに関する様々な出来事への疑問を抱き、その解決に向けて関連する情報や知識を自分自身で調べてみようとする探究心をもつこと。

②思考力・判断力・表現力

よりよい生活の実現を目指す複合的な人間諸科学の学びを通じて、ありふれた観念や現実にとらわれず思考する力、視野を広げて前向きに判断できる力、想像力に支えられた個性的な表現力を向上させようとする意欲をもつこと。

③主体性をもって多様な人々と協働して学ぶ態度

公共心を高め、思いやりや基本的なマナーを磨き、他者との協働により社会に積極的に貢献していこうとする意欲をもつこと。

●心理学科

心理学科に入学する学生には、次の資質をもっていることを期待する。

①自己や他者の心の働き、心の問題の解決に関心を持ち、主体的に学んでいくための基礎的な知識をもつこと。

②自ら課題を見出し、柔軟な思考力・判断力をもってその解決を目指し、自らの考えを他者に伝える表現力を身につけようとする意欲をもつこと。

③他者と積極的に関わり、協働して社会に貢献しようとする高い目的意識をもつこと。

●都市生活学科

都市生活学科に入学する学生には、次の資質をもっていることを期待する。

①市民性を養うために、幅広い教養と基礎的な知識・技能を身につけていること。

②生活を科学的にとらえ、時代の変化に伴う社会のあり方について考えられること。

③他者と協働して質の高い生活を実践できること。

●食物栄養学科

食物栄養学科に入学する学生には、次の資質をもっていることを期待する。

①食と栄養、健康に関連する科目に興味を持つこと。

②大学での学びにおいて、管理栄養士に求められる技能としてプレゼンテーションおよびコミュニケーション能力を身につける。これらの能力の基礎となる、論理的思考力、理解力の修得に意欲がある。

③食べ物や食行動に関心を持ち、将来個人や集団(地域)の健康の維持・増進を食生活から支えることに意欲をもつこと。

●ファッション・ハウジングデザイン学科

ファッション・ハウジングデザイン学科に入学する学生には、次の資質をもっていることを期待する。

①日常生活のなかで、身近なファッションや住まい・インテリアなどのデザインに関して興味を持ち、その創作技法を修得するための基礎的な知識をもつこと。

②よりよい生活の在り方に関して、広い視野から柔軟な思考や判断ができ、豊かな想像力と表現力を磨くことに意欲をもつこと。

③ファッションや住まい・インテリアの学びから他者と協働し、社会の発展のために積極的に関与することができる。

教育学部

教育学部に入学する学生には、次の資質をもっていることを期待する。

①知識・技能

社会や地域への好奇心を持ち、教育の課題に積極的に取り組み学んでいくことができる基礎的な学力をもつこと。

②思考力・判断力・表現力

人や社会について考えていこうとする姿勢、自身の課題を改善していく謙虚な判断力、知りえた成果を人に伝えようとする姿勢をもつこと。

③主体性をもって多様な人々と協働して学ぶ態度

他者への愛情と子どもを取り巻く環境と社会への関心を持ち、積極的に社会に貢献しようとする志をもつこと。

●教育学科

教育学科に入学する学生には、次の資質をもっていることを期待する。

①保育・教育に関わる学びの基礎となる知識と必要な情報を見出すことのできる文章読解力をもつこと。

②子どもの成長・発達に加えて子どもを取り巻く環境と社会に関心を持ち、子どもおよび保育・教育に関わる問題について、専門的な知識・技能を求めて自ら学び考え、人に伝えようとする姿勢をもつこと。

③保育・教育への熱意をもちながら、コミュニケーション能力を生かして人と協働し、積極的に社会に貢献しようとする志をもつこと。

設置学部・学科・専修および入学定員

学部 / 学科 / 専修			入学定員
文学部	英語学科	英語プロフェッショナル専修	20名
		グローバルコミュニケーション専修	30名
	日本語日本文化学科		60名
人間科学部	心理学科		70名
	都市生活学科		100名
	食物栄養学科 [管理栄養士養成課程]		60名
	ファッション・ハウジングデザイン学科		60名
教育学部	教育学科	幼児教育専修	40名
		学校教育専修	20名

(注) 学部入学者は、女子に限ります。

募 集 人 員

前項の入学定員を、各入学試験区分で募集します。

試験区分 学部 / 学科 / 専修			総合型選抜				学校推薦型選抜		一般選抜			大学入学 共通テスト 利用入試	合計
			総合型選抜	社会人	帰国子女	外国人留学生※	前期日程	後期日程	その他	前期A日程	前期B日程		
文学部	英語学科	英語プロフェッショナル専修	4	若干名	若干名	若干名	4	2	8	2	20		
		グローバルコミュニケーション専修	7				6	2	13	2	30		
	日本語日本文化学科		6				14	10	26	4	60		
人間科学部	心理学科		7				16	12	30	5	70		
	都市生活学科		10				22	18	42	8	100		
	食物栄養学科		6				-	14	10	26	4	60	
	ファッション・ハウジングデザイン学科		6				若干名	14	10	26	4	60	
教育学部	教育学科	幼児教育専修	8				-	8	4	17	3	40	
		学校教育専修	4					4	2	8	2	20	
合計			58						102	70	196	34	460

※……外国人留学生特別入学試験では、食物栄養学科、教育学科は募集しません。

社会人特別入学試験要項

1 募集学部・学科・専修および募集人員

募集人員 若干名

募集学部・学科・専修

文学部 英語学科（英語プロフェッショナル専修、グローバルコミュニケーション専修）
日本語日本文化学科

人間科学部 心理学科
都市生活学科
食物栄養学科
ファッション・ハウジングデザイン学科

教育学部 教育学科（幼児教育専修、学校教育専修）

2 日程について

	社会人特別入学試験Ⅰ	社会人特別入学試験Ⅱ	備考	
出願期間	2023年10月10日（火） ） 10月23日（月） <u>必着</u>	2024年2月5日（月） ） 2月20日（火） <u>必着</u>	出願最終日のみ、窓口でも受け付けます。 （受付時間 9:00～17:00） ※持参の場合は、事前に入試・広報課へ事前に連絡してください。	
入学試験日	2023年11月2日（木）	2024年2月27日（火）	筆記試験、面接	
合格発表日	2023年11月14日（火）	2024年3月4日（月）	可否通知書を発表日に郵送します。	
入学手続 締切日	I期	2023年12月11日（月）	2024年3月12日（火）	入学金を納入してください。
	II期	2023年12月22日（金）	2024年3月22日（金）	校納金を納入してください。

3 出願について

出願資格

- (1) 2024年4月1日現在、満24歳以上の女子で大学入学資格を有する者
- (2) (1) と同等以上の資格があると本学が認めた者

出願方法・出願書類

次頁の出願書類 (1) ～ (5) を“社会人特別入学試験出願書類”と明記した封筒に入れて、「簡易書留」郵便で下記宛に送付してください。

《送付先》

〒657-0015 神戸市灘区篠原伯母野山町1-2-1
神戸松蔭女子学院大学 入試・広報課 (TEL 078-882-6123)

《出願書類》

(1) 志 願 票	本学所定用紙	P. 14～15の「志願票記入に関する注意」および「記入例」をよく読んで記入してください。
(2) 志望理由書	本学所定用紙	1,000字程度で記入してください。
(3) 卒業証明書	出身校所定用紙	最終学歴となる出身校発行のもの。
(4) 成績証明書	出身校所定用紙	最終学歴となる出身校発行のもの。 ※出身校の事情により、成績証明書が発行されない場合、前項の「卒業証明書」の提出のみで可。 ※高等学校卒業程度認定試験（もしくは大学入学試験検定）の合格（見込）者は、「合格（見込）証明書」または「合格（見込）成績証明書」を提出してください。
(5) 経 歴 書	本学所定用紙	最終学歴および職歴について、記入してください。

学科・専修の志望について

本学に設置している学科・専修より1つ選択し、志願票に記入してください。

《注意事項》出願後の志望学科・専修の変更は、理由のいかんにかかわらず一切認めません。

入学検定料

入学検定料：30,000円

納入方法：郵便局標準の払込用紙にて、次の点に注意し、郵便局より払い込んでください。

- (注) 1. 口座番号：01190-2-58209、加入者名：神戸松蔭女子学院大学宛に払い込んでください。
2. 払込金額は30,000円、取扱い手数料はご負担ください。
3. 「払込取扱票」の通信欄に“社会人特別入学試験”と記入してください。
4. 「払込票兼受領証」(原本)を志願票の「検定料払込証明書貼付欄」に貼付してください。「払込票兼受領証」(原本)が貼付されていない場合や、「払込票兼受領証」(原本)に受付郵便局日付印のないものは無効です。
5. 手元に控えが必要な場合は、コピーをとっておいてください。
6. 持参による出願書類の受付は、出願最終日のみ可能です。その場合も、入学検定料は事前に郵便局で払い込みの上、ご来学ください。
7. 一旦払い込んだ入学検定料は、原則として返還しません。(返還ができる理由はP.13参照)

受験票・写真票

出願書類および入学検定料の受領確認後、「受験票・写真票」（見本下記参照）を発行し速達便で一斉発送します。
出願書類の受領確認には日数を要することがありますので、早めに出願してください。

- 届いた「受験票・写真票」は、記載内容（受験番号、氏名、試験日、試験場、その他注意事項）を必ず確認してください。また、送付先住所・氏名の漢字等が、志願票に記入したものと異なる場合は、速やかに入試・広報課（TEL 078-882-6123）へ連絡してください。
- 「受験票・写真票」は、試験当日必ず持参してください。（試験当日、受験者本人との確認・照合のため必要です。）
なお、試験当日までに、写真票の所定欄に写真を貼付しておいてください。

※貼付する写真について

- ①カラー、白黒は問わない。 ②出願前3ヵ月以内に撮影したもの。
- ③大きさは、縦4cm×横3cm。（上半身、正面、無帽）

- 「受験票・写真票」が、試験日3日前になっても未着の時、または紛失した場合は、入試・広報課へ連絡してください。また、試験当日、受験票・写真票を忘れた場合、入試・広報課に申し出てください。

4 本学より送付する受験票の取扱いについて

- 受験票が手元に届きましたら、試験名・試験日・試験場に間違いがないか必ず確認をしてください。
- 試験当日は受験票を必ず持参してください。
- 受験票に同封している「検定料払込確認票」は保管しておいてください。

受験票（見本）

2024年度 神戸松蔭女子学院大学 受験票 〒657-0015 神戸市灘区篠原伯母野山町1-2-1-301 藤山 みどり 様 Kageyama Midori		11月2日(木) 11:00 受験生着席 11:20~12:10 試験実施 ※30分以上の遅刻者は、受験を認めません。 ※面接については、個別に対応します。	2024年度 写真票 社会人特別入学試験Ⅰ 11月2日 受験番号 15001 カゲヤマ ミドリ 藤山 みどり Kageyama Midori	2024年度 写真票 受験番号 **** ※この写真票は使用しません												
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>受験番号</th> <th>試験場</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>社会人特別入学試験Ⅰ</td> <td>2023年11月2日(木) 15001</td> <td>本学</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			受験番号	試験場	社会人特別入学試験Ⅰ	2023年11月2日(木) 15001	本学							写真添付 4cm×3cm 白黒・カラーいずれも可 1. 3ヶ月以内に撮影した 正面上半身、無帽、背 影なしの写真 2. 写真裏面に氏名を記入 してください		
	受験番号	試験場														
社会人特別入学試験Ⅰ	2023年11月2日(木) 15001	本学														
1. この受験票は試験日に必ず携行してください。 *受験票の発行をもって、本学の受領書にかえます。 *受験番号のないものは無効です。		神戸松蔭女子学院大学 入試・広報課 〒657-0015 神戸市灘区篠原伯母野山町1丁目2-1 TEL. 078-882-6123 (直通)														
		本学 2024160000 神戸松蔭女子学院大学	神戸松蔭女子学院大学													

5 選考について

選考方法

- マークセンス方式の筆記試験1科目、面接、書類審査等で選考します。
- 筆記試験は、志望する学科が指定する科目の中から1科目を受験してください。
- 試験時間内（社会人特別入学試験Ⅰ：50分、社会人特別入学試験Ⅱ：60分）で、1科目を解答してください。
選択科目は志願票に記入してください。
- 配点は、筆記試験100点、面接100点 合計200点満点。

筆記試験の科目および出題範囲等について

(1) 学科が指定する筆記試験の科目

入試区分	学科名	筆記試験科目
社会人特別入学試験Ⅰ	英語学科	「英語」
	日本語日本文化学科	「英語」「国語」から1科目を選択
	心理学科	「英語」「国語」「数学」「生物」「日本史」から1科目を選択
	都市生活学科	
	ファッション・ハウジングデザイン学科	
	教育学科	
	食物栄養学科	「生物」

入試区分	学科名	筆記試験科目
社会人特別入学試験Ⅱ	英語学科	「英語」
	日本語日本文化学科	「英語」「国語」から1科目を選択
	心理学科	
	都市生活学科	
	食物栄養学科	
	ファッション・ハウジングデザイン学科	
	教育学科	

(2) 筆記試験の科目別出題範囲

科目	出題範囲
英語	コミュニケーション英語Ⅰ、コミュニケーション英語Ⅱ、英語表現Ⅰ
国語	国語総合（現代文）
数学	数学Ⅰ、数学A
生物	「生物基礎」：全範囲
日本史	日本史B

試験日・試験場

書類審査のほか、本学キャンパスにて、筆記試験および面接を行います。（地方試験場はありません。）

	社会人特別入学試験Ⅰ	社会人特別入学試験Ⅱ	注意事項 等
試験日	2023年11月2日（木）	2024年2月27日（火）	マークセンス方式の筆記試験および面接を実施。
集合時間 ・ 試験時間	(1) 筆記試験 ≪集合時間≫ 11:00 ≪試験時間≫ 社会人特別入学試験Ⅰ 11:20~12:10 社会人特別入学試験Ⅱ 11:30~12:30 (2) 面接 ・筆記試験の受験終了後、実施します。 （開始時間は、別途通知） ・所要時間は、特に定めません。		

受験上の注意

試験当日には前項を確認し、集合時間に遅れないよう、「受験票・写真票」等忘れ物がないように注意し受験してください。また、以下に「受験上の注意」を記載しますので、よく読んでください。

- (1) 受験票で指定された受験日以外での受験はできません。
- (2) 試験当日は、「**受験票**」および「**写真票（写真貼付済）**」を必ず携行してください。
- (3) 試験当日は、試験場に到着したら、掲示物で「**試験室**」を確認してください。
- (4) 試験室に入室後は、受験番号と同じ番号札を貼付している席に着いてください。
- (5) 持参した受験票は、試験室では机の上に置いてください。また、面接室前では、本学担当者に提示してください。
- (6) 遅刻限度は、試験開始後30分です。遅刻限度を越えた場合は受験できません。遅刻した場合は本学担当者に申し出て、指示を受けてください。
- (7) 試験時間中の退出はできません。
- (8) 試験時間中に机上に置ける物は、受験票・鉛筆・消しゴム・鉛筆削り・時計(計時機能だけのもの)・眼鏡のみです。
- (9) 筆記試験は、マークセンス方式で行います。解答には、HBの鉛筆またはシャープペンシル、プラスチック製の消しゴムを使用してください。
- (10) スマートフォン等は、時計代わりに使用することも禁止します。試験場内では、必ず電源を切ってかばん等にしまってください。
- (11) 試験場では、上履きは不要です。
- (12) 付添者は、試験室には入れません。「付添者控室」を設けています。
- (13) 駐車場はございません。公共交通機関をご利用ください。
- (14) その他、試験場内では、本学担当者の指示に従ってください。

6 合格発表について

合格発表は、「合否通知書」の郵送により行います。志願者全員に合否通知文書を郵送します。

	社会人特別入学試験Ⅰ	社会人特別入学試験Ⅱ
合格発表日	2023年11月14日(火)	2024年3月4日(月)
合格発表に関する注意	(1)合格者……「合格通知書」と「入学手続き書類」を郵送します。 (2)不合格者…「不合格通知書」を郵送します。 (1)(2)とも、合格発表日に郵送します。 ・掲示、インターネット等による発表は行いません。 ・電話による合否の問い合わせには応じません。	

《注意事項》

虚偽・不正の記載または出願資格に該当しない事実が判明した場合は、合格を取り消します。

7 入学手続について

入学手続書類の発送と手続方法

合格者には、合格通知書とともに「入学手続書類」を郵送します。「入学手続書類」受け取り後、次の(1)および(2)の手続きを行ってください。

(1) 入学手続時納付金の納入

① 社会人特別入学試験での合格者の納付金の納入は、2段階納入方式です。

入学金、前期授業料等、初年度分の諸会費(年額)を2段階(I期手続、II期手続)に分けて納入していただきます。

② I期手続について

I期手続では、入学金を納入してください。

※合格通知書に同封の「振込用紙」を使用し、銀行振り込みをお願いします。

※I期手続金の納入確認後、本学より「入学金受領書」とII期手続用の「振込用紙」を送付します。

	社会人特別入学試験Ⅰ	社会人特別入学試験Ⅱ	注意事項 等
I期手続締切日 (入学金納入期限)	2023年12月11日(月)	2024年3月12日(火)	取扱い金融機関の出納印 日付を有効とします。

③ II期手続について

II期手続では、前期授業料等、初年度分の諸会費(年額)を納入してください。

※I期手続後に送付する「振込用紙」を使用し、銀行振り込みをお願いします。

※II期手続金の納入確認後、本学より「入学許可書」を送付します。

	社会人特別入学試験Ⅰ	社会人特別入学試験Ⅱ	注意事項 等
II期手続締切日 (前期授業料等、初年度諸会費納入期限)	2023年12月22日(金)	2024年3月22日(金)	取扱い金融機関の出納印 日付を有効とします。

(注1) I期・II期とも、期日を過ぎての入学手続は一切認めません。

(注2) I期・II期とも、手続きを完了しなかった場合、入学の意思がないものと認め、合格を取り消す場合があります。

→ I期手続が終了していても、II期手続を期日までに行わない場合、入学資格を失います。

II期手続も期日に遅れないようご注意ください。

(2) 入学手続書類の提出

各手続書類には、それぞれ提出期限が定められています。注意事項等よく確認の上、各々の締切日に遅れないように提出をお願いします。

入学手続きに必要な費用

社会人特別入学試験合格者：〈2段階納入方式〉

(単位：円)

	I 期 手続金	II 期 手 続 金								合 計	入 学 手 続 時 納 付 金 合 計	後 期 校 納 金 合 計 (入学後 の9月)
		校 納 金						諸 会 費 (年 額) 注 3				
		入学金 注 1	授 業 料 等 (前 期 分) 注 2				諸 会 費 (年 額) 注 3		学 友 会 費			
授 業 料	施 設 設 備 費		教 育 充 実 費	実 習 費	学 友 会 費	教 育 後 援 会 費						
文 学 部	英 語 学 科	100,000	420,000	50,000	85,000	-	5,000	8,000	5,000	573,000	673,000	555,000
	日 本 語 日 本 文 化 学 科	100,000	415,000	50,000	80,000	-	5,000	8,000	5,000	563,000	663,000	545,000
人 間 科 学 部	心 理 学 科											
	都 市 生 活 学 科 注 4	100,000	410,000	50,000	80,000	-	5,000	8,000	5,000	558,000	658,000	540,000
	食 物 栄 養 学 科 注 5	100,000	440,000	100,000	100,000	20,000	5,000	8,000	5,000	678,000	778,000	660,000
	フ ァ ッ シ ョ ン ・ ハ ウ ジ ン グ デ ザ イ ン 学 科	100,000	425,000	60,000	85,000	-	5,000	8,000	5,000	588,000	688,000	570,000
教 育 学 部	教 育 学 科 注 6	100,000	425,000	65,000	85,000	10,000	5,000	8,000	5,000	603,000	703,000	585,000

- (注) 1. 入学金の納付は、入学年度1回のみです。
 2. 授業料等は、前・後期2回の分割納入です。納入時期は、前期分は入学手続き時、後期分は入学後の9月です。
 (2年次以降の納入時期 前期分：4月初旬 後期分：9月下旬)
 3. 諸会費の納入は、毎年前期です。
 4. 「都市生活学科」3年次・4年次の授業料(年額)は、830,000円です。
 5. 「食物栄養学科」3年次・4年次の授業料(年額)は、890,000円です。
 6. 教育学科の次の①～③の費用は、校納金の「実習費」に含みます。
 ①保育士資格取得に係る保育実習費
 ②教員免許取得に係る介護等体験費
 ③教員免許取得に係る教育実習費
 (海外教育実習等、上記以外の実習費は別途徴収します。)
 ※入学に関する協力金・寄付金は、一切申し受けません。

ノートパソコン必携化について

コロナ禍で社会のデジタル化が進み、リモートワークが広がりました。これからの社会は、場所にとらわれずにコンピュータとネットを駆使して学びや仕事をする時代になっていきます。神戸松蔭女子学院大学は学生が自分自身のパソコンを常に携行して学ぶBYOD (Bring Your Own Device) に移行していますので、入学時には携帯可能なノートパソコンが必要になります。

必要な性能や、市販価格より安く購入できる指定の機種については、合格通知書とあわせて送付する「入学手続きについて」ならびに公式サイトでご案内いたします。

入学辞退について

II期手続後であってもやむを得ない理由がある場合には、入学辞退を認めることがあります。

入試・広報課にご連絡ください。

- (1) 入学を辞退する場合は、「入学辞退届」(本学所定) および「入学許可書」を学長宛てに提出してください。

〈入学辞退届 提出期限〉 2024年3月30日(土) 16:00 入試・広報課 窓口必着

- (2) 「入学辞退届」を受理する場合、II期手続金(前期授業料等・諸会費)を返還します。(前項の表参照)

(注) 入学金は、いかなる理由があっても返還しません。

8 新入生対象の奨学金制度

《社会人特別入学生奨学金》

本学では、学びの意欲を持った学生を支援するさまざまな奨学金制度を設けています。その奨学金制度の1つとして、社会人特別入学試験での入学生で学資の援助を必要とする学生に給付する「社会人特別入学生奨学金」という制度があります。給付希望者は、入学後に申請手続きをしてください。

《給付奨学金の概要》

名 称	社会人特別入学生奨学金
給付対象者	社会人特別入学試験での入学者のうち学資の支援を必要とする者。
給 付 額	年間校納金（諸会費・実習費を除く）の2分の1相当額
期 間	1年次および2年次の2年間 ただし、大学2年次以降については、前年度の取得単位数（席次判定の対象となる単位）が20単位未満の者は申請できない。 奨学生として、学内席次上位4分の1以内の成績を取めた者は3年次以降も再申請することができる。ただし、3年次以降の採用期間は1年間とする。
申 請 手 続	入学後の所定の期日までに書類を添えて申請する。
採 用 人 数	若干名
給 付 方 法	後期校納金に充当することにより給付

《姉妹等奨学金制度》

姉妹等（2親等以内の親族）が同時に本学（大学・大学院）に在学する場合、後から入学した者に対し、奨学金として年間校納金（諸会費・実習費を除く）の1/2相当額を給付します。この奨学金の申請は、「入学手続について」に同封されている「姉妹等奨学金採用願書」により所定の期間に行ってください。

※奨学金の給付は、入学手続時に納入した納付金から、奨学金相当額を後期授業料等に充当することにより行います。

※申請は入学後です。

《奨学金受給資格に関する注意事項》

社会人特別入学生奨学金制度、姉妹等奨学金制度の重複受給はできません。複数の奨学金の受給資格を得た場合、もっとも有利な制度の奨学生として採用されます。

また、学内の他の奨学金との重複受給となる場合には、減額される場合があります。

奨学金制度について、ご不明な点等ありましたら、学生課（TEL 078-882-6134）までお問い合わせください。

9 その他の事項

病気・負傷や障がい等のある入学志願者の受験について

入学試験時に病気・負傷や障がい等のために受験上の配慮を希望する場合は、出願書類提出前に入試・広報課へご相談ください。必要に応じ、診断書等の提出を求め場合があります。

入学検定料の返還請求について

1. 入学検定料の返還請求ができるのは、以下の場合のみです。それ以外の場合は、いかなる理由があっても一旦払い込んだ入学検定料は返還しません。
 - (1) 入学検定料を払い込んだが本学に出願書類を提出しなかったあるいは出願が受理されなかった場合。
 - (2) 入学検定料を二重に払い込んだ場合。
 - (3) 入学検定料の払い込み金額を誤った場合。
2. 返還請求方法
 - (1) 本学の公式サイトから「入学検定料返還請求書」をダウンロードしてください。
 - (2) 「入学検定料返還請求書」に必要事項を記入し、所定の欄に入学検定料入金完了メールをプリントアウトしたもの、または、入学検定料の受領書（原本）を貼付して、本学入試・広報課へ郵送してください。
※受領書等が貼付されていないものは無効です。また、手元に控えが必要な場合は、コピーをとっておいてください。
(注1) 「入学検定料返還請求書」の受理後、返還まで2週間程度要します。あらかじめご了承ください。
(注2) 本学公式サイトURLおよび郵送先住所は、本要項の裏表紙に記載しています。
(注3) 返還請求受付期間は、2024年3月11日（月）（必着）までです。

個人情報の取り扱いに関して

神戸松蔭女子学院大学（以下、本学といいます。）では、個人情報の保護に関する法律に則り、学内規程等を定め、関係法令を遵守しながら、個人情報を安全かつ適正に管理・運用します。

1. 個人情報の取得・保有

出願にあたってお知らせいただいた（出願関係書類等の）氏名、住所その他の個人情報は、本学において、①出願処理、②入学試験の実施、③合格者発表、④入学までの手続きと、これらに付随する事項（願書に不備等があった場合の連絡など）を円滑に行う目的で利用します。

2. 個人情報の第三者提供

本学は原則として、取得した個人情報を第三者に提供することはありません。ただし、願書の不備等があった場合には、その訂正・補完を迅速に行っていただくために、本学を受験されること及び提出した書類に不備等があることを、保証人または出身高等学校に通知する場合があります。

出願処理業務においては、その一部の業務を本学より当該業務の委託を受けた業者（以下、「受託業者」といいます。）において行います。業務委託にあたり、受託業者に対して、委託した業務を遂行するために必要となる範囲で、お知らせいただいた個人情報の全部または一部を提供することがあります。

また、個人を特定できないように統計処理した個人情報のデータは、本学における入学者選抜のための調査・研究の資料として利用します。

3. 個人情報の開示、訂正、利用停止、提供停止について

志願者から個人情報の開示、訂正、利用停止、提供停止の請求があった場合は本人であることを確認した上で、本学学内規程に基づき対応します。

4. 問い合わせ窓口

入試に関する個人情報についてのお問い合わせは、本学入試・広報課までご連絡ください。

出願書類の記入について

出願に際しては、提出書類に不備がないよう、**出願締切日を厳守して提出**してください。

出願書類の提出は、原則として「**簡易書留**」郵便で郵送してください。(出願締切日の3日前からは、「**簡易書留・速達**」郵便で発送してください。)

志願票記入に関する注意

- (1) 記入にあたっては、**黒のボールペンを使用**してください。鉛筆や消せるボールペンでの記入は不可。
文字は楷書、数字は算用数字を用い、フリガナはカタカナで正確に記入してください。
- (2) 記入した事項を訂正する場合は、訂正部分に二重線を引き、その上に必ず訂正印(印鑑)を押してください。
修正テープや修正液は絶対使用しないでください。
- (3) 次ページの記入例で示す**○付数字**については、記入上の注意点を次に記載していますので、注意に従って記入してください。

- ① **志願者氏名**——住民票記載の氏名(外国籍の志願者については、入学後も使用を希望する本名または通称名のいずれか)を記入してください。フリガナとローマ字表記(頭文字は大文字にしてください)を記入してください。生年月日は西暦で記入してください。
- ② **志願者連絡先**——郵便番号・電話番号を記入し、住所は都道府県名から記入してください。丁目、番地、号は省略してもかまいません。(例: 3丁目3番11号 → 3-3-11)
- ③ **出身高校等**——最終学歴となる出身校名を記入してください。出身校の所在する都道府県名を記入し、設置区分、学科、課程欄は○で囲んでください。外国の学校、高校卒業程度認定試験※、指定、認定、在外施設の場合は、高校名欄に「外国」、「高認」、「指定」、「認定」、「在外施設」と記入してください。(※旧規程の大学入学資格検定は「大検」)
- ④ **受験科目**——受験を希望する試験科目に1つだけ○印をつけてください。
- ⑤ **試験区分**——出願する試験区分の数字「1」または「2」を記入してください。
- ⑥ **志望学部・学科・専修**——志望する学部・専修の記号を記入してください。(第1希望のみ記入可)
- ⑦ **検定料払込受付証明書貼付欄**——郵便局で払い込み済みの証明を受けた原本を貼付してください。

記入例 志願票

2024年度 神戸松蔭女子学院大学 (社会人特別入学試験 I・II) 志願票

記入にあたっては黒のボールペンを使用してください。
(鉛筆・消せるボールペン不可)

整理番号	(記入不要) 2024160000 —	
① 志願者氏名	フリガナ	カゲヤマ ミドリ
	漢字	蔭山 みどり
	ローマ字	Kageyama Midori
生年月日	(西暦) 2000 年 9 月 17 日生	
② 志願者連絡先	〒	6 5 7 - 0 0 1 5
	フリガナ	ヒヨゴケン コウベシ ナガクシハラオバノヤマチヨウ
		兵庫 都道府県 神戸 市都 灘区篠原伯母野山町1-2-1-301
	電話番号	078 - 882 - 6123
	携帯番号等	090 - 0000 - 0000 ←志願者緊急問い合わせ用連絡先
③ 出身高校等	フリガナ	シヨウイン
		松蔭
		高等学校・中等教育学校
	卒業(見込)年月	(西暦) 2018 年 3 月
	所在地	設置区分
	兵庫 都道府県	1 国立 2 都道府県立 3 市立 ④ 私立 9 高認試験・外国・その他
		① 普通 1 商業 2 工業 3 総合 4 国際 ① 全日制 1 定時制 2 通信制 3 高認試験 4 外国 9 その他
		5 理数 6 英語 7 体育 9 その他

④ 受験科目 (受験を希望する科目に○印)	1. 英語	4. 生物*
	2. 国語	5. 日本史*
	3. 数学*	

※は社会人特別入学試験 I のみ選択可

試験区分の数字を記入してください。
志望する学科・専修の記号を記入してください(第1志望のみ記入可)。

⑤ 試験区分	1	志望学科・専修	EP
		(文学部)	EP : 英語学科 英語プロフェッショナル専修 EG : 英語学科 グローバルコミュニケーション専修 J : 日本語日本文化学科
		(人間科学部)	P : 心理学 U : 都市生活学科 N : 食物栄養学科 FH : ファッション・ハウジングデザイン学科
		(教育学部)	TC : 教育学科 幼児教育専修 TS : 教育学科 学校教育専修

⑦ 検定料払込受付証明書貼付欄
この部分にのりをつける
※原本を貼付してください。
○手元に控えが必要な場合は、コピーを取っておいてください。
○「払込票兼受領証」(原本)が貼付されていない場合や、受付郵便局の日付印のないものは無効です。

個人情報の取り扱いについて

志願票にご記入いただいた個人情報につきましては、本学の入学試験実施および入学手続きに係る目的以外には使用いたしません。

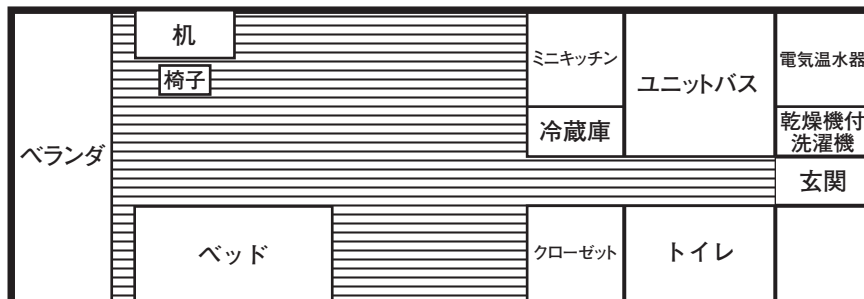
学生寮案内

本学には学校が運営している学生寮として、六甲寮があります。

		六 甲 寮
所 在 地	神戸市灘区篠原中町1丁目5-1 (阪急六甲駅より徒歩2分、大学まで徒歩15分)	
建 物	鉄筋5階建、エレベータ付 個室50 ワンルームマンションタイプ (17.1~18.9m ²)	
居 室	設 備	バス・トイレ・キッチン (IH)・エアコン・インターネット回線
	備 品	机・椅子・ベッド・ミニクローゼット・冷蔵庫・乾燥機付洗濯機・カーテン・シャワートイレ・シーリングライト
収 容 人 員	50名	
寮 費	44,000円~53,000円 (月額) (面積・階層により異なる) ※前期・後期の2回に分納 共益費 4,500円 (月額) / 入寮費 100,000円	
食 費	食事提供なし	
光 熱 水 費	本人負担 (各室にメーター設置)	

※学生寮入寮に際しては、先着順となります。詳細については、学生課 (078-882-6134) へお問合わせください。

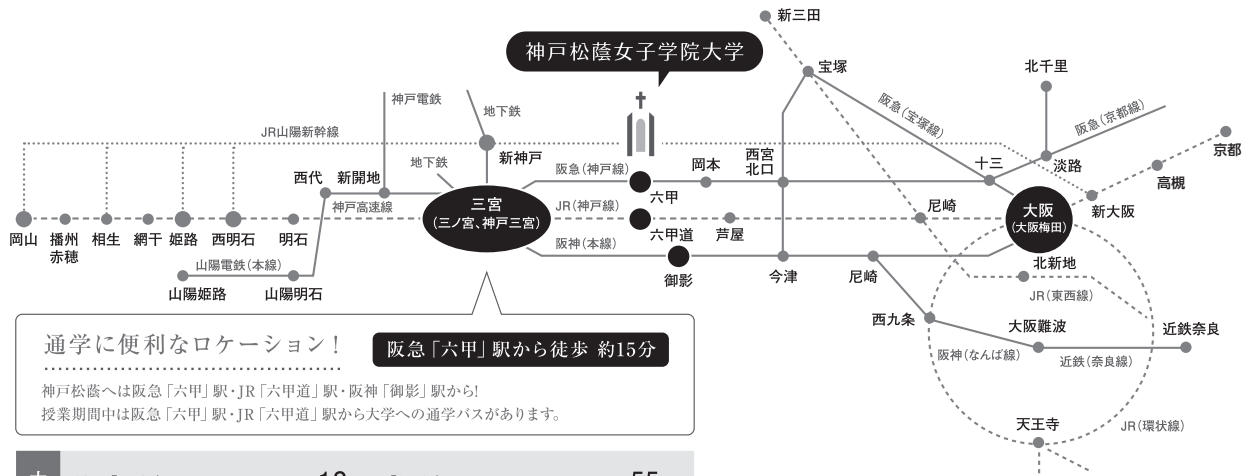
寮室 設備・備品配置図 (例)



※その他の設備 : エアコン

本学試験場地図および交通案内

神戸市灘区篠原伯母野山町1-2-1



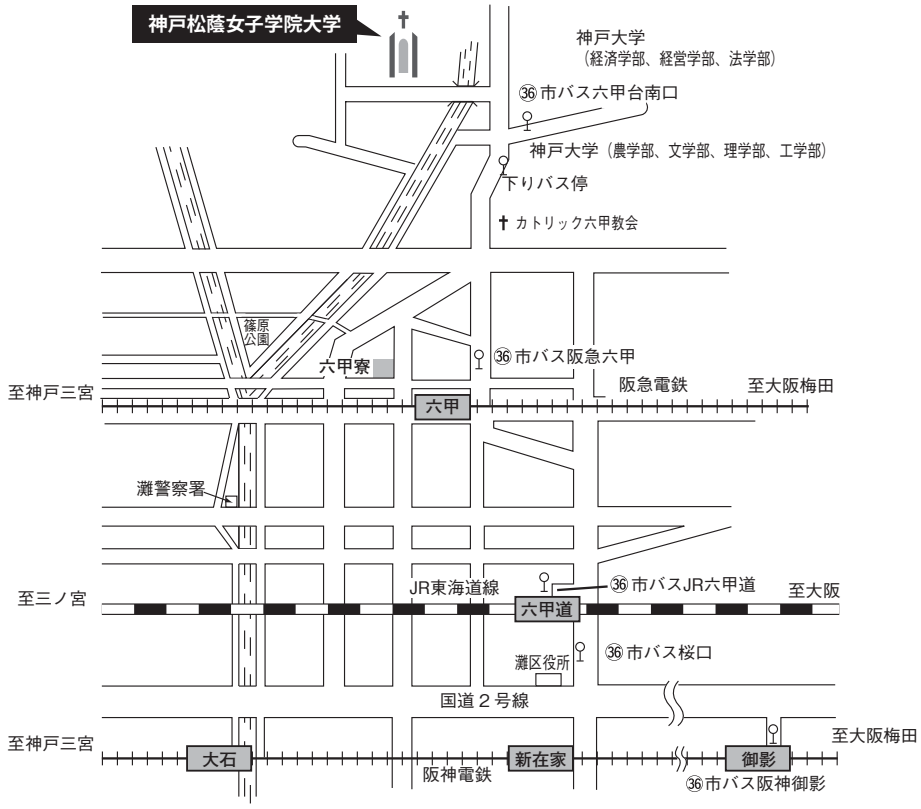
通学に便利なロケーション！ 阪急「六甲」駅から徒歩 約15分

神戸松蔭へは阪急「六甲」駅・JR「六甲道」駅・阪神「御影」駅から！
授業期間中は阪急「六甲」駅・JR「六甲道」駅から大学への通学バスがあります。

大学まで	神戸「三宮」駅から	約12分	「姫路」駅から	約55分
	大阪「梅田」駅から	約30分	「新三田」駅から	約60分
	「京都」駅から	約60分	「近鉄奈良」駅から	約105分

※最寄りの駅からは大学通学バスを利用した場合のものです。 ※乗り換え待ち時間などは含まれておりません。
※所要時間は日中平常時のもので、時間帯により多少異なる場合があります。 ※所要時間は2023年3月調べ。

付近案内図



大阪（梅田）から最寄りの駅までのアクセス

- 阪急大阪梅田駅から岡本駅まで特急で約20分、普通に乗換え阪急六甲駅まで約5分。
- JR大阪駅から六甲道駅まで快速で約23分。

神戸（三宮）から最寄りの駅までのアクセス

- 阪急神戸三宮駅から阪急六甲駅まで普通で約7分。
- JR三ノ宮駅から六甲道駅まで快速で約4分。

最寄り駅から大学までのアクセス

- 阪急六甲駅から山側へ徒歩約15分。
- 阪急六甲、JR六甲道、阪神御影各駅から市バス36系統鶴甲団地行き乗車、六甲台南口下車、山側へ徒歩約5分。



Open Yourself, Open Your Future

神戸松蔭女子学院大学

〒657-0015 神戸市灘区篠原伯母野山町1-2-1 入試・広報課 tel.078-882-6123(直通)
URL <https://www.shoin.ac.jp/> Eメール nyusi@shoin.ac.jp