

神戸松蔭女子学院大学 事務局長 殿

入学検定料 返還請求書

下記のとおり、入学検定料の返還を請求します。

また、返還金は本紙記載の振込口座に振り込み願います。

フリガナ		検定料払込証明書貼付欄
志願者氏名	(印)	※「検定料払込証明書(払込請求書兼受領証)」を、貼付してください。 ○必ず <u>原本</u> を貼付してください。 ○手元に控えが必要な場合は、コピーを取っておいてください。 ○「払込票兼受領証」(原本)が貼付されていない場合や、受付郵便局等の日付印のないものは無効です。
現住所	郵便番号 〒 — 住所(県名から) 自宅電話番号	
返還請求額	※本学使用欄につき記入不要	
返還請求の理由 ※該当する番号を ○印で囲む。	(1) 入学検定料を払い込んだが神戸松蔭女子学院大学に出願書類を提出しなかった(出願しなかった)。または、出願が受理されなかった。	
	(2) 入学検定料を二重に払い込んだ。	
	(3) 入学検定料の払込み金額を誤った。	

※入学検定料の返還請求ができるのは、上表の「返還請求の理由」欄の(1)(2)(3)の場合のみです。

それ以外の場合は、いかなる理由があっても一旦払い込んだ入学検定料は返還しません。

【返還金の振込口座】

※通帳と照合の上、誤記入の無いように記載してください。

※金融機関の振込手数料は、返還金の受取人負担とさせていただきます。あらかじめご了承ください。

フリガナ			
金融機関名			
フリガナ			店番号
支店名			
預金種別 ※○で囲んでください。	1. 普通(総合) 2. 当座	口座番号	
フリガナ			
口座名義 氏名			