審査項目照合表（チェックリスト）

|  |  |
| --- | --- |
| 申請者：所　属 |  |
| 職　名 |  |
| 氏　名 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 所属する学会の名称 |  |
| 倫理綱領の名称 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| チェック欄 | 倫理綱領 | 提出書類内の該当部分 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

※記入方法

　チェック欄：研究倫理委員会の確認用（記入不要）

　倫理綱領欄：倫理綱領内の審査するべき項目を抜き出して記入

　提出書類内の該当部分：倫理綱領を遵守している根拠がどこに記載されているかを記入

記入例

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| チェック欄 | 倫理綱領 | 提出書類内の該当部分 |
|  | ３ 研究者等が遵守すべき基本原則  　（２）個人情報の保護 | 事前説明書　15～18行目 |