

2026年1月19日

専任教員の募集について（公募）

学校法人松蔭女子学院
神戸松蔭大学

1. 所 属 神戸松蔭大学人間科学部心理学科
2. 職名・任用形態 特任助教
3. 募集人員 1名
4. 専門分野 臨床心理学
5. 応募資格

次のいずれにも該当する者。

- (1) 本学の建学の精神に理解のある者。
- (2) 博士または修士の学位を有する者、もしくはこれと同等の研究歴・研究業績等を有する者。
- (3) (財) 日本臨床心理士資格認定協会による臨床心理士の資格を有する者。
- (4) 公認心理師の資格を有し、実習演習担当教員養成講習会を受講し修了した者。
- (5) 公認心理師関連カリキュラムにおける実習、演習科目（学部ならびに大学院の科目）を担当可能な者。
- (6) 学生支援に熱意を有する者で、教育・研究活動を始め、必要な学科運営業務に積極的に参加する意欲のある者。
- (7) 採用後は、神戸市またはその近辺に居住できる者。

6. 職務内容

- (1) 実習・演習科目の担当

担当予定科目 学部科目 : 「心理演習A・B」 「心理実習」

大学院科目 : 「臨床心理基礎実習」 「心理実践実習Ⅰ」

「臨床心理実習Ⅰ（心理実践実習Ⅱ）」 「臨床心理実習Ⅱ」

- (2) 上記科目に関する管理運営業務
- (3) 大学院心理学専攻臨床心理学コース大学院生の教育・訓練（神戸松蔭こころのケア・センターでの実習指導を含む）
- (4) 心理学科／大学院共同研究室の管理運営業務
- (5) その他、心理学科長、大学院研究科長が必要と認める業務

7. 採用予定日 2026年4月1日

8. 雇用期間 2026年4月1日～2027年3月31日（1年契約）

ただし、双方合意の上、通算して5年まで契約更新を行うことがある。

9. 勤務形態

週4日出校、勤務時間は8:50～17:10を基本とするが、業務の都合により時差勤務を命じることがある。

10. 給与・手当等

月給250,000円、賞与年間1.5ヵ月（前期0.5ヶ月、後期0.5ヶ月、精勤0.5ヶ月）

本学規程により、通勤手当、増担手当を支給する。昇給なし。その他手当は支給しない。
前期賞与、後期賞与は各々支給月を迎えるまでの6か月間の勤務期間に応じ、支給率を按分して支給する。

11. 社会保険 労災保険・雇用保険・健康保険・厚生年金加入

12. 応募書類

- (1) 履歴書（様式1）写真貼付のこと
 - (2) 教育研究業績書（様式2）主要業績3点以上5点以内に「○印」を付すこと
 - (3) 主要研究業績の別刷り（上記(2)で○印をつけたものの現物、抜き刷り、コピー等）
※ 教育研究業績書所載の他の業績について提出を求める場合がある。
 - (4) 臨床心理士資格認定証または臨床心理士資格登録証明書の写し
 - (5) 公認心理師実習演習担当教員養成講習会修了証の写し
※ 養成講習会を着任までに修了する見込みの者は、公認心理師登録証の写し
 - (6) 着任後の教育と研究に対する抱負（A4判1枚、2,000字以内）
※ 本学における学生への教育・指導方針を盛り込むこと。
- （注）応募書類の様式1、2は、下記URLよりダウンロードしてください。

<https://www.shoin.ac.jp/saiyo/index.html>

13. 選考方法

一次選考：書類審査

二次選考：面接審査

（注1）書類審査を通過した応募者には、電子メールで面接日時の連絡をします。

履歴書に必ず電子メールアドレスを明記してください。

（注2）二次選考のための旅費等は応募者の自己負担になります。

14. 応募期限 2026年1月30日（金）必着

15. 書類提出先

〒657-0015 兵庫県神戸市灘区篠原伯母野山町1丁目2番1号 神戸松蔭大学 教務課
（封筒に「心理学科応募書類在中」と朱書きのうえ、簡易書留で郵送ください。）

16. 問合せ先

神戸松蔭大学 教務課 人事委員会事務局（E-mail：sigkyo@mb.shoin.ac.jp）

17. その他

- (1) 応募書類で取得した個人情報、本選考以外の目的には使用しません。
- (2) 応募書類は返却しません。

以上